

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Свердловской области
«Детская городская больница город Каменск – Уральский»
(ГБУЗ СО «ДГБ г. Каменск – Уральский»)

И.о. главного врача
ГБУЗ СО «ДГБ г. Каменск – Уральский»
Т.И. Добры
« 05 » 09 2017



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

фельдшера

отделения организации медицинской помощи несовершеннолетним
в образовательных организациях

1. Общие положения.

1.1 Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность фельдшера, назначаемого для работы в образовательную организацию;

1.2 на должность фельдшера отделения медицинской помощи обучающимся назначается специалист в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения" по специальности "фельдшер", имеющий специализацию по специальности «Лечебное дело»;

1.3 фельдшер должен знать основы законодательства РФ о здравоохранении; нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения; основы организации лечебно-профилактической помощи в стационарных, амбулаторно-поликлинических и образовательных учреждениях, скорой и неотложной медицинской помощи, службы медицины катастроф, санитарно-эпидемиологической службы; теоретические основы, принципы и методы диспансеризации; организационно-экономические основы деятельности учреждений здравоохранения и медицины работников в условиях бюджетно-страховой медицины; основы социальной гигиены, организации и экономики здравоохранения, медицинской этики и деонтологии; правовые аспекты медицинской деятельности; общие принципы и основные методы клинической, инструментальной и лабораторной диагностики функционального состояния органов и систем человеческого организма; этиологию, патогенез, клиническую симптоматику, особенности течения, принципы комплексного лечения заболеваний; правила оказания неотложной медицинской помощи; основы санитарно-просвещения; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

1.4 по своей специальности фельдшер образовательного учреждения должен знать современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации; содержание и разделы педиатрии как самостоятельной клинической дисциплины; задачи, организацию, структуру, штаты и оснащение педиатрической службы; действующие нормативно – правовые и инструктивно – методические документы по специальности; правила оформления медицинской документации; принципы планирования деятельности отчетности педиатрической службы; методы и порядок контроля деятельности;

1.5 фельдшер образовательного учреждения назначается на должность и освобождается от должности приказом главного врача ГБУЗ СО «ДГБ г. Каменск – Уральский».

больница г. Каменск – Уральский» в соответствии с действующим законодательством РФ;

1.6 фельдшер образовательного учреждения непосредственно подчиняется заведующему отделением организации медицинской помощи детям в образовательных учреждениях детской больницы, при его отсутствии – заместителю главного врача по поликлинической службе, при отсутствии которого – главному врачу.

2. Должностные обязанности.

Фельдшер отделения организации медицинской помощи несовершеннолетних в образовательных организациях осуществляет:

2.1. участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях;

2.2. оценку санитарного состояния пищеблока, не реже одного раза в 10 дней с составлением протокола обхода;

2.3. участие в контроле за условием хранения, сроков реализации продуктов и соблюдением последовательности и поточности, температурного режима в холодильном оборудовании;

2.4. участие в оценке качества готовых блюд в составе бракеражной комиссии;

2.5. контроль за витаминизацией третьего блюда или использование обогащенных продуктов питания ежедневно;

2.6. участие в контроле за правильностью отбора и хранения суточной пробы ежедневно;

2.7. осмотр сотрудников пищеблока, контроль за ведением журнала здоровья сотрудников пищеблока ежедневно;

2.8. участие в ведении ф.6 «Ведомость контроля за рационом питания»;

2.9. оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи в экстренной форме и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;

2.10. направление обучающихся при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний обучающийся;

2.11. вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки обучающегося в медицинскую организацию обучающихся, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи;

2.12. организацию и проведение мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней (в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 января 2011 г. N 51н - по заключению Министерства юстиции Российской Федерации в государственной регистрации не нуждается (письмо от 17.02.2011 N 01/8577-ДК);

2.13. организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях;

2.14. организацию и проведение ежегодных скрининг-обследований, периодических профилактических медицинских осмотров обучающихся;

2.15. анализ полученных по результатам профилактических медицинских осмотров данных с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних и разработки рекомендаций по профилактике заболеваний и оздоровлению обучающихся;

2.16. разработку индивидуального плана профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом группы состояния здоровья, медицинской группы занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей-специалистов и текущего наблюдения;

2.17. подготовку предложений по медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессам обучения и воспитания, а также к адаптации обучающихся к образовательной организации;

- 2.18. работу по формированию групп несовершеннолетних повышенного медико-социального и биологического риска формирования расстройств здоровья для оптимальной организации процессов обучения и воспитания, оказания медицинской помощи, в том числе коррекции нарушений здоровья и развития;
- 2.19. анализ состояния здоровья несовершеннолетних, подготовку предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных мероприятий, реализуемых в образовательных организациях;
- 2.20. подготовку предложений и внедрение конкретных медико-социальных и психологических технологий сохранения, укрепления и восстановления здоровья несовершеннолетних в условиях образовательных организаций;
- 2.21. методическое обеспечение, совместно с психологами и педагогами образовательных организаций, работы по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья;
- 2.22. участие в формировании среди несовершеннолетних групп риска с целью проведения дифференцированного медицинского наблюдения и определения приоритетов при разработке и реализации в образовательных организациях профилактических, лечебно-оздоровительных, коррекционных и реабилитационных программ на индивидуальном и групповом уровнях на основании медицинской, социальной, психологической, педагогической и другой информации;
- 2.23. оценку полноты и анализ представленных данных медицинского обследования детей, поступающих в первый класс;
- 2.24. участие в оценке функциональной готовности несовершеннолетнего к обучению в школе, при переводе обучающегося в класс компенсирующего обучения, при переходе несовершеннолетнего в организацию с повышенным уровнем образования и др.;
- 2.25. участие в подготовке и проведении комплексной медицинской и психологической педагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних;
- 2.26. обеспечение медико-психологической адаптации несовершеннолетних к образовательной организации, процессу обучения и воспитания, а также проведение работ по коррекции нарушений адаптации;
- 2.27. участие в профилактической работе в образовательной организации по предупреждению у несовершеннолетних раннего начала половой жизни, заболеваний, передающихся половым путем, ВИЧ/СПИДа;
- 2.28. проведение работы по выявлению распространенности среди несовершеннолетних факторов риска хронических неинфекционных заболеваний (повышенное артериальное давление, избыточная масса тела, курение, употребление алкоголя, наркотических веществ и др.), а также стереотипов девиантных форм поведения;
- 2.29. взаимодействие в установленном законодательством порядке с врачами психиатрами, врачами-наркологами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства и иными при выявлении девиантных и асоциальных форм поведения несовершеннолетних (алкоголизм, наркомания, токсикомания, табакокурение, уход в бродяжничество, вовлечение в преступную деятельность и т.д.);
- 2.30. участие совместно с медико-социальным отделением детской поликлиники (с подразделением) и другими медицинскими организациями (центры планирования семьи, охраны репродуктивного здоровья и др.) медико-психологических образовательных программ подготовки несовершеннолетних к созданию семьи, правильному репродуктивному поведению;
- 2.31. проведение в условиях образовательной организации работы по коррекции нарушений здоровья несовершеннолетних, снижающих возможности их социальной адаптации, ограничивающих возможности обучения, выбора профессии, подготовки к военной службе (патология органов зрения, пищеварения, костно-мышечной системы, нервной системы и др.);
- 2.32. информирование родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья, выдачу рекомендаций для родителей и (или) законных представителей;

2.33. анализ состояния здоровья несовершеннолетних, подготовка предложений по приоритетам при разработке профилактических, коррекционных, мероприятий, реализуемых в образовательной организации;

2.34. участие в оздоровлении обучающихся в период их отдыха и в оценке эффективности его проведения;

2.35. организацию учета и анализ случаев травм, полученных в образовательных организациях, разработка комплекса мер по профилактике травматизма в образовательных организациях;

2.36. организацию работы фельдшера с медицинскими сестрами, в том числе по иммунопрофилактике, по контролю соблюдения гигиенических требований к организационному процессу обучения и процессу воспитания, физического воспитания, питания и др.;

2.37. взаимодействие с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и другими учреждениями по вопросу охраны здоровья несовершеннолетних;

2.38. своевременное информирование руководителя и старшей медсестры отделения об инфекционном или паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, психическом осложнении;

2.39. передачу сведений заведующему отделением медицинской помощи обучающимся (воспитанникам) для информирования органов внутренних дел о поступлении (обращении) пациентов (обучающихся), в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий;

2.40. оформление медицинской документации в установленном порядке и представление отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.41. при выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся фельдшер в письменной форме информирует заведующего отделением медицинской помощи обучающимся (воспитанникам) или руководителя медицинской организации и руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска.

2.42. должна знать и соблюдать «Кодекс профессиональной этики медицинского работника здравоохранения Свердловской области».

3. Права.

Фельдшер образовательной организации имеет право:

3.1. проводить профилактическую, оздоровительную работу в образовательном учреждении;

3.2. вносить предложения администрации Детской городской больницы, образовательной организации по совершенствованию организации лечебно-профилактической помощи воспитанникам, обучающимся; организации условий труда медицинского персонала.

3.3. контролировать работу медицинских сестер, отдавать им распоряжения в рамках их служебных обязанностей, требовать их неукоснительного исполнения, вносить предложения руководителю учреждения по их поощрению или наложению взысканий;

3.4. запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами, нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;

3.5. принимать участие в научно-практических конференциях и совещаниях, рассматривающих темы, необходимые для выполнения должностных обязанностей;

3.6. своевременно, не реже 1 раза в 5 лет, повышать квалификацию по вопросам медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях;

3.7. проходить в установленном порядке процедуру аттестации с правом получения соответствующей квалификационной категории;

3.8. пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ

4. Ответственность.

Фельдшер образовательной организации несет ответственность за:

4.1. своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;

4.2. организацию своей работы, своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;

4.3. соблюдение правил внутреннего распорядка, правил пожарной безопасности и техники безопасности;

4.4. своевременное и качественное оформление медицинской и иной служебной документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми документами;

4.5. предоставление в установленном порядке статистической и иной информации по своей деятельности;

4.6. обеспечение соблюдения исполнительской дисциплины и выполнения своих должностных обязанностей медицинской сестры;

4.7. оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и санитарных правил, создающих угрозу деятельности учреждения здравоохранения, его работникам, пациентам и посетителям.

За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов фельдшер образовательного учреждения может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. N 541н

Заведующий отделением организации медицинской помощи несовершеннолетним в образовательных организациях

«___» «___» 20___ г.

050919

Л.В.Пошлякова

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт
ГБУЗСО «ДГБ г. Каменск – Уральский»

/К.Э.Емельянов

С настоящей инструкцией фельдшер ознакомлен(а), экземпляр инструкции получил(а)

1. Шейрова Юлия Николаевна / 251019
Ф.И.О. подпись

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____