МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ " СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11"
DN: C=RU, S=Свердловская область, STREET=" ул.Кузнецова, д.15", L=Каменск-Уральский, T=Директор, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "" СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11"""", ОГРН=1036600623070, СНИЛС=11929661282, ИНН ЮЛ=6666009014, ИНН=661207454381, E=school11_ku@mail.ru, G=ОКСАНА АЙРАТОВНА, SN=КАРИМОВА, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11""""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.07.03 10:01:23+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

УТВЕРЖДЕНО
директор Средней школы№ 11
_____ Каримова О.А.
Приказ № 51-О от 22.06.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке коррупционных рисков в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 11»

1. Общие положения

Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики Средней школы № 11 (далее -Учреждение), которая позволяет рационально использовать ресурсы организации.

Цель оценки коррупционных рисков - определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды для Учреждения.

2. Порядок оценки коррупционных рисков

Оценка коррупционных рисков проводится ежегодно.
Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждое из которых выделяются составные элементы.

Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составлено описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или отдельным работником;
- должности работников Учреждения, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения.

3. Карта коррупционных рисков

Карта коррупционных рисков (далее - Карта) - зоны повышенного коррупционного риска, считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной коррупционного риска. Представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

Зоны повышенного коррупционного риска

Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционноопасные полномочия)	Должность	Типовые ситуации	Меры по устранению
Организация деятельности учреждения	Директор, заместитель директора по УВР	использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица либо его родственников	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством	использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Прием на работу сотрудника	Директор, заместитель директора по УВР	предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг	Директор, заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством	-отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; -предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник	Организация работы по контролю деятельности за ответственными должностными лицами
Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества	Заведующий хозяйством	-несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; -отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества	Организация работы по контролю деятельности заведующего хозяйством
Принятие решений об использовании бюджетных ассигнований и субсидий	Директор, заместитель директора по УВР	нецелевое использование бюджетных ассигнований и субсидий	Организация работы по контролю деятельности директора, заместителей директора по УВР
Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Директор, заместитель директора по УВР	совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; - установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров,	Организация работы по контролю деятельности директора, заместителей директора по УВР. Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки

		работ, услуг	
Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Директор, заместитель директора по УВР, заведующий хозяйством	искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности
Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях	Директор, работники учреждения, уполномоченные представлять учреждение	дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить заведующему о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности совершение коррупционных правонарушений
Обращения юридических и физических лиц	Директор, заместитель директора по УВР	-требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательств ом; -нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций	Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить заведующему о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, ответственности за совершение коррупционных правонарушений
Аттестация педагогических работников	Аттестационная комиссия аттестации педагогических работников	-необъективная оценка деятельности работников, завышение результативности труда	заместитель директора по УВР, организация контроля за процедурой аттестации работника
Оплата труда	Директор, заместитель директора по УВР	-оплата рабочего времени в полном объёме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на	Организация контроля за дисциплиной работников, достоверные сведения при ведении табеля учета рабочего времени.

		рабочем месте	
Стимулирующие выплаты работникам учреждения	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	-неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Организация контроля за работой комиссии по распределению стимулирующей выплаты

4.Минимизация коррупционных рисков

Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно - опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

В этой связи, к данным мероприятиям можно отнести:

- перераспределение функций между работниками Учреждения;
- использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления служебной деятельности;
- совершенствование механизма отбора лиц для включения в состав комиссий, рабочих групп.

В целях недопущения совершения должностными лицами коррупционных правонарушений необходимо осуществлять:

- организацию внутреннего контроля исполнения должностными лицами своих обязанностей;
- использование средства аудиозаписи в местах приема граждан и представителей Учреждения.

5. Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками

1. Директор;
2. Заместитель директора по УВР;
3. Заведующий хозяйством;
4. Учитель;
5. Учитель-логопед;
6. Педагог-психолог;
7. Учитель-дефектолог;
8. Педагог-библиотекарь;
9. Педагог-организатор.