

**Дорожная карта (план мероприятий)  
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя общеобразовательная  
школа №11»**

<b>№</b>	<b>Наименование этапа</b>	<b>Содержание деятельности и примерный план мероприятий</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Ожидаемый результат</b>
<b>1.</b>	<b>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов</b>	<p>– приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11»</p> <p>- Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11»</p> <p>Дорожная карта по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №11»;</p> <p>– приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;</p> <p>– подготовка персонализированных программ наставничества.</p>	Апрель 2022	Директор Смородина О.С.	Приняты локальные нормативные правовые акты

2.	<b>Формирование банка наставляемых</b>	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Координатор Щербакова Ю.С	Собрана информация: определены запросы наставляемых и ресурсы наставников
----	--	---	---	---------------------------	---

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			Сформирована база наставляемых, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.
3.	<b>Формирование банка наставников</b>	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.  2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Ежегодно сентябрь (дополнительно по запросу)	Координатор Щербакова Ю.С.	Проведено анкетирование, проведены собеседования с наставниками  Сформирована база наставников, получены согласия на сбор и обработку персональных данных.

4.	<b>Отбор и обучение</b>	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</li> <li>- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</li> </ul>	<p>Ежегодно сентябрь</p> <p>(дополнительно по запросу)</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Координатор Щербакова Ю.С.</p>	<p>Привлечены эксперты, сформированы группы наставников для обучения, проведены занятий, подготовлен методический материал, оказаны индивидуальные консультации</p>
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Ежегодно октябрь</p> <p>(дополнительно по запросу)</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Координатор Щербакова Ю.С</p> <p>Наставник Дундий Е.А.</p> <p>Директор Смородина О.С.</p>	<p>Сформированы наставнические пары/группы.</p> <p>Разработана и утверждена программа наставничества</p>

6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Ежегодно апрель-май	Координатор Щербакова Ю.С Директор Смородина О.С.	Мониторинг пройден, проведен анализ анкетирования. Протокол педагогического совета, создан реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	<b>Освещение мероприятий Дорожной карты</b> осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	в течение учебного года	Администратор сайта Казанцева А.А.	Материалы размещены на сайте ОО (ссылки)